

A l'attention de : GLOBAL COMPACT France  
De : société KALHYGE

Objet : COP - demande de délai supplémentaire

Madame, Monsieur,

Par la présente, je sollicite un délai supplémentaire de trois mois pour rédiger le COP.

En effet, je viens de reprendre ce dossier, suite au départ de Karina CONTER, personne référente au sein de notre société ; un délai supplémentaire me sera nécessaire.

Vous remerciant d'avance de votre compréhension, je vous prie, Madame, Monsieur, d'agréer ma respectueuse considération.



---

Florence Sève  
Secrétaire générale, en charge du juridique, RSE, QHSE